

【自己評価】 事業所用2022年度

事業所名 *

リッキー西多賀

環境・体制整備

①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

①の改善目標、工夫している点など

フロア全体で活動を行っておりますが、お子様が多い場合は事務室など個別に対応している場合がございます。

② 人員基準を満たしているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

②の改善目標、工夫している点など

日々の定員に対して送迎などの人員も含め、基準を満たしております。

③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③の改善目標、工夫している点など

怪我の恐れがある箇所に関しては、緩衝材などで怪我の防止に努めております。

業務改善

④業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④の改善目標、工夫している点など

業務改善や支援等において話し合いの場を設けております。参加が難しいスタッフには、個別に場を設け、説明しております。

⑤保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑤の改善目標、工夫している点など

保護者様の評価は事業所として良い部分、今後改善が必要なところが分かりやすい指標になっておりますので、参考にさせていただいております。

⑥この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑥の改善目標、工夫している点など

ホームページで公開しております。

⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑦の改善目標、工夫している点など

現在、第三者による外部評価は実施しておりませんが、定期的に社内の内部監査部門で監査を行っている他、月に一度QCチェックを実施し、業務改善に繋げています。

⑧職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑧の改善目標、工夫している点など

社内研修や外部研修に積極的に参加し、職員一人一人の資質向上に努めております。

適切な支援の提供

⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、
児童発達支援/放課後等デイサービス/ 保育所等訪問支援 計画を作成しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑨の改善目標、工夫している点など

アセスメントをもとに個別支援計画書を作成しております。

⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑩の改善目標、工夫している点など

事業所で作成しておりますアセスメントシートを使用し、支援に役立てております。

⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑪の改善目標、工夫している点など

日々活動プログラムを決めるリーダーを中心に役割分担や一日の流れを話し合い、共有しております。

⑫活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑫の改善目標、工夫している点など

大枠の活動（運動・音楽・工作・公園・SST）を決めながら、お子様が楽しめる活動を職員全員で確認しております。

⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑬の改善目標、工夫している点など

時間配分を細かく設定し、職員で日々の課題をどうしていくかを考えながら支援に当たっております。

⑭子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援/放課後等デイサービス/ 保育所等訪問支援 計画を作成しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑭の改善目標、工夫している点など

集団活動や個別課題の場を設けながら、支援計画も盛り込みながら作成しております。

⑮支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑮の改善目標、工夫している点など

日々、打ち合わせで役割分担を確認し、活動の進行する人やサポートする人・個別で対応する職員を決めております。

⑯支援終了後には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑯の改善目標、工夫している点など

終礼の場を設け、その日の活動の振り返りやお子様の様子について気になった箇所の共有をしております。保護者様に連絡が必要な内容においては、送迎時や電話で直接お話しております。

⑰日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑰の改善目標、工夫している点など

社内で文言や表現の仕方など統一化を図りながら支援記録を保護者様が見て分かりやすいように記載することを意識しております。

⑱定期的にモニタリングを行い、児童発達支援/放課後等デイサービス/保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑱の改善目標、工夫している点など

保護者様からいただく振り返りシートも参考にしながらモニタリングを行い、支援会議を開催し、個別支援計画書の見直しを行っております。

⑱ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせせて支援を行っているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑱の改善目標、工夫している点など

ガイドラインは常に見えるところに置き、必要に応じて支援の参考にしております。

関係機関や保護者との連携

⑳障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑳の改善目標、工夫している点など

管理者や児童発達支援管理責任者・他の職員も参加しております。

④学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④の改善目標、工夫している点など

学校や保護者様と都度情報共有を密に行っております。

⑤医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑤の改善目標、工夫している点など

現在、医療的ケア児の受け入れはございませんが、受け入れの場合は体制は整えて参ります。

②就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で *
情報共有と相互理解に努めているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

②の改善目標、工夫している点など

状況に応じて関係機関と情報共有を行い、相互理解に努めております。

④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行す *
る場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④の改善目標、工夫している点など

状況に応じて関係機関と情報共有を行い、相互理解に努めております。

㉔ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

㉔の改善目標、工夫している点など

案内等は随時確認しながら研修申し込みを行い、日々の支援に参考にさせていただいております。

㉕ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

㉕の改善目標、工夫している点など

これまで放課後クラブや児童館との交流の場は設けておりませんでしたので、関わりの機会を持てるように今後していきたいと思っております。

㉖ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

㉗の改善目標、工夫している点など

あまり参加が出来ておりませんでしたので、今後は積極的に地域との関わりも増やしていきたいと思
います。

㉘日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理
解を持っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

㉙の改善目標、工夫している点など

送迎時や支援記録でその日の情報をお伝えしております。

㉚保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の
支援を行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

㉛の改善目標、工夫している点など

お子様の日々の活動の様子はお伝えしておりましたが、保護者様に対しての助言なども今後は積極的
に行っていきたいと思ます。

⑩運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑩の改善目標、工夫している点など

契約時に保護者様にご説明させていただいております。

⑪保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑪の改善目標、工夫している点など

保護者様同士で話し合えるように「リッキーしゃべりば」という保護者会を定期的実施しています。

⑫父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑫の改善目標、工夫している点など

茶話会のような保護者会を開催し、保護者様に有益な情報を共有するように努めております。

⑬子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者 *
に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑬の改善目標、工夫している点など

迅速に対応し、原因分析・解決に努めております。

⑭定期的に会報等を発刊し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に *
対して発信しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑭の改善目標、工夫している点など

リッキー通信やブログ等で開示しております。

③⑤個人情報に十分注意しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③⑤の改善目標、工夫している点など

個人情報には十分注意しながら取り扱っております。

③⑥障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③⑥の改善目標、工夫している点など

お子様の発達や特性、保護者様の状況によって、意見交換を電話やメールなどでやり取りをさせていただいております。

③⑦事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③7の改善目標、工夫している点など

あまり地域住民を招待する機会はありませんでしたが、今後は地域との関わりを増やしていきたいと思えます。

非常時等の対応

③8緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③8の改善目標、工夫している点など

契約時に保護者様に説明しております。

③9非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか *

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

③9の改善目標、工夫している点など

年2回、時期を決めながら訓練を実施しております。

④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④⑩の改善目標、工夫している点など

虐待防止委員会を開催し、適切な対応をしております。

④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援/放課後等デイサービス/ 保育所等訪問支援 計画に記載しているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④⑪の改善目標、工夫している点など

個別支援計画書の備考欄に記載しております。

④⑫食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか*

- はい
- どちらともいえない
- いいえ

④②の改善目標、工夫している点など

アレルギーは事前にお伺いし、保護者様に協力できるところは協力していただいております。

④③ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか*

はい

どちらともいえない

いいえ

④③の改善目標、工夫している点など

共有の場を設けながら今後は都度、行っていきたいと思います。

このフォームは 株式会社ミツイ 内部で作成されました。

Google フォーム