

# 【事業所用】 自己評価表

事業所名 \*

リッキー南仙台

環境・体制整備

①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

①の改善目標、工夫している点など

集団活動と個別活動を応接室やパーテーション等で区切って行っています。

②職員の配置数は適切であるか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

②の改善目標、工夫している点など

基準配置以上の配置を行っています。

③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか\*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

③の改善目標、工夫している点など

特に移乗で配慮が必要な方へは踏み台等を使用している。

業務改善

④業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか\*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

④の改善目標、工夫している点など

定期的（月1回）にミーティングや6カ月毎の個別支援会議を行い、問題点や重要事項、情報等の共有化を図っております。

⑤保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

⑤の改善目標、工夫している点など

保護者向けアンケート意向調査を行って業務改善に繋げている。

⑥この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

⑥の改善目標、工夫している点など

HP上にUPしている。

⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか \*

- ☐ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☒ いいえ

⑦の改善目標、工夫している点など

内部監査を行い、業務改善に繋げている。

⑧職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑧の改善目標、工夫している点など

定期的に弊社内、外の研修に参加している。

適切な支援の提供

⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援/放課後等デイサービス計画を作成しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑨の改善目標、工夫している点など

実施しております。

⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

⑩の改善目標、工夫している点など

HUGシステムのアセスメントツールを使用しています。

⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

⑪の改善目標、工夫している点など

複数のスタッフにて検討し、実施しております。（業務検討チーム発足）

⑫活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

⑫の改善目標、工夫している点など

複数のスタッフにて検討し、実施しております。（業務検討チーム発足）

---

⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑬の改善目標、工夫している点など

個々のお子様に合わせたメニューを取りいれています。

---

⑭子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援/放課後等デイサービス計画を作成しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑭の改善目標、工夫している点など

計画及び実行しております。（本人の個別課題（宿題や本人に合ったメニューを用意して活動目標を設定して行っています。）

---

⑮支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑮の改善目標、工夫している点など

実施しております。

⑯支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑯の改善目標、工夫している点など

実施しております。

⑰日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

\*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑰の改善目標、工夫している点など

実施しております。

⑱定期的にモニタリングを行い、児童発達支援/放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑱の改善目標、工夫している点など

実施しております。

⑲ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

⑱の改善目標、工夫している点など

実施しております。

関係機関や保護者との連携

⑳障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

㉑の改善目標、工夫している点など

主に児童発達支援管理責任者が参加しています。

㉒学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

㉓の改善目標、工夫している点など

スタッフの顔写真や学校便り、送迎時の対応などを送迎時や電話連絡等行っています。

②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか \*

☐ はい

☐ どちらともいえない

☒ いいえ

②の改善目標、工夫している点など

医療的ケアが必要な利用児はおりません。

③就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

③の改善目標、工夫している点など

弊社児童発達支援事業所等と情報共有と相互理解に努めています。

②④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか \*

- ☐ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☒ いいえ

②④の改善目標、工夫している点など

まだその事例がありませんでした。

②⑤児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

②⑤の改善目標、工夫している点など

主に南部アーチルや担当相談支援事業所と必要に応じて助言や研修を受けています。

②⑥放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

②⑥の改善目標、工夫している点など

子連れ出勤可能なため、障がいのないスタッフのお子さんと一緒に外出やプログラムは行っています。  
又、イベントで兄弟との交流も行っています。

②⑦（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか \*

- ☐ はい
- ☒ どちらともいえない
- ☐ いいえ

②⑦の改善目標、工夫している点など

協議会の時間帯によって業務に支障のない程度で参加しています。

②⑧日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

②⑧の改善目標、工夫している点など

日々の支援記録により行えています。

㊹保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか \*

- ☐ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☒ いいえ

㊹の改善目標、工夫している点など

実施出来ていないのが現状です。

保護者への説明責任等

㊺運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

㊺の改善目標、工夫している点など

実施しております。

③①保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

③①の改善目標、工夫している点など

実施しております。

③②父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか \*

- ☐ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☒ いいえ

③②の改善目標、工夫している点など

まだ行えていないのが実情です。

③子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

③の改善目標、工夫している点など

苦情内容の事実確認をして対応策を立て、保護者へ報告しております。

④定期的に会報等を発刊し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

④の改善目標、工夫している点など

定期的な会報やHUGシステム、ブログ等で発信しております。

⑤個人情報に十分注意しているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

③⑤の改善目標、工夫している点など

実施しております。

③⑥障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

③⑥の改善目標、工夫している点など

実施しております。

③⑦事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか \*

☐ はい

☐ どちらともいえない

☒ いいえ

③⑦の改善目標、工夫している点など

まだ行えていないのが実情です。

非常時等の対応

③⑧緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか \*

- ☐ はい
- ☒ どちらともいえない
- ☐ いいえ

③⑧の改善目標、工夫している点など

避難場所や普段の対策等は周知していますが、マニュアル迄は周知していないのが実情です。

③⑨非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

③⑨の改善目標、工夫している点など

年2回以上水害及び地震の避難訓練を行っています。

④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか \*

- ☒ はい
- ☐ どちらともいえない
- ☐ いいえ

④⑩の改善目標、工夫している点など

毎月のフロア会議にて事例を基に行っています。

④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援/放課後等デイサービス計画に記載しているか \*

☐ はい

☐ どちらともいえない

☒ いいえ

④⑪の改善目標、工夫している点など

身体拘束は行っておりません。

④⑫食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか \*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

④⑫の改善目標、工夫している点など

保護者様（医師の指示書）にお聞きしながらおやつを提供しています。

④③ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか\*

☒ はい

☐ どちらともいえない

☐ いいえ

④③の改善目標、工夫している点など

実施しております。

このフォームは 株式会社ミツイ 内部で作成されました。

Google フォーム